



Индивидуальный предприниматель Стракович Ольга Ивановна,
650000, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, пр. Советский, д. 70
ИНН 422104843323, ОГРНИП 323420500103710, тел. 8 (3842) 36-54-54, 36-62-42

ПРАВИЛА ПОЛУЧЕНИЯ УСЛУГ Спортивного комплекса «Лазурный»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила (далее – Правила) регламентируют общий порядок действий физического лица (далее – Клиент), необходимых для получения услуг Спортивного комплекса «Лазурный» (далее – Исполнитель, Спорткомплекс). Клиент использует услуги Спорткомплекса исключительно для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Оказание услуг осуществляется в здании Спортивного комплекса, расположенного по адресу: 650000, Кемеровская область – Кузбасс, г. Кемерово, пр. Советский, д. 70.

1.2. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения доступности и создания комфортных условий для Клиентов и являются обязательными для всех без исключения Клиентов Спорткомплекса, в том числе Клиентов, не состоящих с Исполнителем в гражданско-правовых отношениях (например, клиенты субарендаторов или агентов Исполнителя). Перед оплатой услуг Клиент в обязательном порядке должен ознакомиться с настоящими Правилами.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

Клубная система Спорткомплекса «Лазурный» – это совокупность видов программ (клубных карт), которые отличаются друг от друга стоимостью, сроком действия, набором основных и дополнительных услуг и специальных условий для посещения Спорткомплекса. Общим условием для всех держателей клубных карт является то, что посещать Спорткомплекс они могут не чаще одного раза в день.

Гостевой визит – это однократное посещение Спорткомплекса лицом, ранее не являющимся клиентом Спорткомплекса, с ознакомительной целью. Предоставляется держателям Клубных карт.

Электронный чип-браслет представляет собой резиновый браслет определенного цвета, в зависимости от типа приобретенной Клиентом Программы. В браслет встроен чип, с помощью которого Клиенту предоставляется доступ на площадки Спорткомплекса для получения услуг.

Турникет - устройство, предназначенное для контроля прохода Клиентов на площадки Спорткомплекса. Проход через турникет производится при зеленом световом сигнале на светодиодной панели.

Электронный замок размещен на индивидуальных шкафчиках в комнатах для переодевания, позволяет Клиенту самостоятельно занять шкафчик в соответствии с цветовой гаммой электронного чип-браслета. Открывается/закрывается прикосновением чип-браслета к корпусу замка.

Инфотерминал – считыватель для отображения номера занятого индивидуального шкафчика в комнате для переодевания.

Терминал доступа представляет собой систему контроля доступа на площадки Спорткомплекса, расположен на турникете. Определяет право прохода Клиента путем прикосновения чип-браслета к корпусу данного терминала.

Переговорное устройство с трубкой расположено в комнатах для переодевания и служит для связи Клиентов с сотрудниками рецепции Спорткомплекса. Работает способом поднятия трубки без набора номера.

1.4. Получение электронного чип-браслета является подтверждением того, что Клиент ознакомился с настоящими Правилами, полностью с ними согласен и обязуется их соблюдать.

1.5. Информация о фирменном наименовании Исполнителя, его местонахождении, режиме работы, книга отзывов и предложений и иная необходимая в соответствии с действующим законодательством РФ информация размещена на Информационном стенде (Уголок потребителя), расположенном в холле первого этажа Спорткомплекса.

2. Порядок получения услуг

2.1. Предоставление услуг Спорткомплекса осуществляется на основании Клубной системы.

2.2. Клиент приобретает абонемент/клубную карту или разовое посещение Спорткомплекса, получает возможность пользоваться любыми услугами в соответствии с выбранной Программой в период срока действия абонемента/клубной карты/разового посещения.

2.3. Держателям клубной карты предоставляется услуга «Гостевой визит», которая включает в себя посещение Спорткомплекса лицом, ранее не являющимся клиентом Спорткомплекса, с ознакомительной целью. Данная услуга предоставляется конкретному физическому лицу однократно. Абонемент (30 дней) и Разовое посещение не предусматривают данную услугу.

Гостевой визит включает в себя: посещение всех спортивных площадок без ограничения по времени согласно клубной карте клиента. Вводная пробная тренировка (стартовая тренировка) в данную услугу не включена.

Гостевой визит предоставляется клиенту (по рекомендации действующего Клиента Спортивного комплекса), который ранее не пользовался услугами Спорткомплекса. Одно и то же лицо может осуществлять не более одного бесплатного гостевого визита. Регистрация на гостевой визит производится в отделе продаж Спортивного комплекса в соответствии с графиком работы комплекса и при личной явке лица, при предъявлении им документа, удостоверяющего личность. Гостевой визит без регистрации в отделе продаж не предусматривается.

На лиц, посещающих Спортивный комплекс в рамках услуги «Гостевой визит» распространяются правила Договора публичной оферты на оказание услуг СК «Лазурный» и приложений к нему.

Администрация Спортивного комплекса вправе устанавливать ограничения по количеству гостевых визитов в течение одного дня и/или иного периода, или устанавливать иные ограничения.

2.4. Исполнитель оказывает следующие услуги:

- предоставление тренажерного зала для самостоятельных занятий;
- проведение групповых занятий в фитнес зале по расписанию (предварительная запись);
- предоставление дорожки общего пользования для самостоятельных занятий в плавательном бассейне;
- проведение групповых занятий по аквааэробике по расписанию;
- проведение персональных занятий в тренажерном зале;
- проведение персональных занятий в фитнес-зале;
- проведение персональных занятий на дорожке общего пользования в плавательном бассейне;
- предоставление в аренду дорожки плавательного бассейна.
- другие дополнительные услуги согласно Прейскуранту цен на услуги (Приложение №1 к Договору публичной оферты на оказание услуг ИП Стракович О.И.).

Бонусом ко всем абонементам/клубным картам и разовым посещениям являются:

- посещение сауны;
- посещение турецкой парной «Хаммам» и «Арома Хаммам».

2.5. На территории Спорткомплекса могут осуществлять предпринимательскую деятельность третьи лица, заключившие с Исполнителем соответствующие договоры субаренды (в том числе на право проведения мероприятий/оказания услуг). Администрация Спортивного комплекса не несет какой-либо ответственности за действия таких лиц и/или в связи с осуществлением ими соответствующей предпринимательской деятельности.

2.6. При первичном посещении Клиент на стойке рецепции или в отделе продаж (холл первого этажа Спорткомплекса) обязан пройти установленную процедуру регистрации: предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении ребенка); заполнить заявление на акцепт договора публичной оферты, согласие на обработку персональных данных (в случаях, предусмотренных законодательством); оплатить услуги согласно Прейскуранту цен; получить клубную карту/абонемент или кассовый чек на разовое посещение.

2.7. При заключении Договора Клиент должен ознакомиться инструктажем о соблюдении техники безопасности при посещении спортивных площадок, и расписаться в Журнале ознакомления с инструктажем по технике безопасности на спортивных площадках. В случае отказа Клиента от ознакомления с инструктажем о соблюдении мер безопасности при нахождении в Спортивном комплексе, Клиент самостоятельно несет риски, связанные с нарушением техники безопасности.

2.8. В целях обеспечения безопасности доступ на площадки Спорткомплекса осуществляется с использованием системы контроля управления доступом Pocketkey.

2.9. При последующих посещениях Спорткомплекса для получения услуг Клиент должен предъявить на стойке рецепции полученную клубную карту/абонемент/чек или QR-код на разовое посещение без предъявления документа, удостоверяющего личность.

При этом предъявление фотографии/скрина QR-кода или штрих-кода карты/абонемента не является предъявлением карты, и Клиенту может быть отказано в посещении Спорткомплекса.

В случае сомнения в принадлежности клубной карты/абонемента Сотрудник Спорткомплекса имеет право попросить Клиента открыть на мобильном устройстве Клиента приложение «Мой фитнес» или предъявить документ, удостоверяющий личность.

При отказе Клиента открыть онлайн приложение «Мой фитнес» или предъявить документ, удостоверяющий личность, Администрация Спортивного комплекса вправе отказать Клиенту в посещении.

2.10. В случае приобретения клубной карты/абонемента/разового посещения по льготному тарифу Клиенту необходимо предъявить документ, подтверждающий правомочность использования льготного тарифа.

2.11. Передача клубных карт/абонементов/ кассовых чеков, QR-кодов для разового посещения, а также браслета третьим лицам **запрещена**. При выходе из Спорткомплекса Клиент обязан возвратить браслет на стойку рецепции для обмена на свою клубную карту/абонемент. В случае разового посещения Спорткомплекса Клиент также должен возвратить браслет на стойку рецепции.

2.12. В случае выявления фактов использования третьими лицами клубных карт/абонементов/разового посещения, средств идентификации, оформленных на Клиентов Спортивного комплекса, Администрация Спортивного комплекса вправе:

- изъять и/или заблокировать их, а также в одностороннем порядке отказать в предоставлении услуг, дополнительных услуг Клиенту, а также лицам, которые ими воспользовались, а также досрочно в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть с Клиентом Договор в порядке, предусмотренном п.6.2. Договора оферты;

- потребовать от Заказчика произвести дополнительную оплату за разовое посещение, в размере, установленном прейскурантом цен (Приложение №1).

2.13. Для получения услуг Клиент предъявляет приобретенную клубную карту/абонемент/разовое посещение на электронный чип-браслет (далее – браслет), который предоставляет Клиенту право посещения Спорткомплекса.

2.14. Электронный браслет является идентификатором Клиента в системе контроля доступа, ключом от персонального шкафчика, а также позволяет идентифицировать приобретенные Клиентом услуги. Вся информация о приобретенных услугах накапливается в электронном виде в единой базе данных Исполнителя с помощью оставленных браслетом отметок.

2.15. Цветовая гамма выдаваемых браслетов соответствует оплаченной Программе посещения Спорткомплекса. Необходимо занимать кабинку и находиться в зоне переодевания, согласно купленному абонементу/клубной карте/разовому посещению.

2.16. Клиенту необходимо носить браслет на запястье в течение всего времени получения услуги в целях установления законного основания его нахождения на спортивной площадке Спорткомплекса. В случае отсутствия браслета у Клиента, сотрудники Спортивного комплекса вправе потребовать от Клиента покинуть спортивную площадку.

2.17. В случае утраты браслета Клиент обязан незамедлительно обратиться на стойку рецепции, чтобы заблокировать браслет и исключить возможность его незаконного использования, в том числе пресечь доступ к персональному шкафчику Клиента посторонними лицами. В противном случае за наступления неблагоприятных последствий администрация Спортивного комплекса ответственности не несет.

2.18. Браслет является собственностью Исполнителя. При получении браслета Клиент обязан, не отходя от стойки рецепции, визуально осмотреть его и убедиться в отсутствии каких-либо повреждений. Претензии клиента о выявлении повреждений браслета после того, как он отошел от стойки рецепции, Администрацией Спортивного комплекса не принимаются и не рассматриваются. Клиент несет ответственность за целостность и сохранность выданного ему браслета.

2.19. В случае утери или повреждения браслета (невозможности его дальнейшей эксплуатации) Клиент должен возместить стоимость браслета. Стоимость браслета определяется в соответствии с действующим Прейскурантом цен.

2.20. Для получения услуг Клиент обязан снять верхнюю одежду, переобуться в чистую сменную обувь. Далее сдать в гардероб верхнюю одежду, головной убор (помещенный в личный пакет), уличную обувь (помещенную в непромокаемый личный пакет) и получить номерной жетон.

При нарушении требований настоящего пункта администрация Спортивного комплекса оставляет за собой право отказать Клиенту в посещении.

2.21. Гардероб работает ежедневно в осенне-зимне-весенний период - с 15 сентября по 15 мая. Администрация Спортивного комплекса оставляет за собой право изменять график работы гардероба в зависимости от температурного режима.

2.22. В гардероб принимается только верхняя одежда, головные уборы и обувь. В гардероб не принимаются:

- зонты, портфели, сумки, дипломаты, ценности, документы, деньги, платежные карты, телефоны, ключи, украшения;
- грязные вещи, предметы, имеющие стойкий запах;
- продукты питания;
- животные.

2.23. Администрация Спортивного комплекса не несет ответственности за пропажу и/или повреждение каких-либо личных вещей, не подлежащих принятию в гардероб согласно настоящим Правилам.

2.24. По окончании посещения Спорткомплекса Клиент обязан забрать сданные в гардероб вещи и вернуть номерной жетон. В случае порчи или утери номерного жетона Клиент обязуется возместить его стоимость согласно действующему Прейскуранту цен.

2.25. В случае утери номерного жетона сотрудник гардероба вправе потребовать доказательства принадлежности Клиенту сданного в гардероб имущества. В случае невозможности представления доказательств, сотрудник гардероба вправе отказать в выдаче имущества до окончания времени работы гардероба либо до момента отсутствия в гардеробе имущества других Клиентов.

2.26. Вход в комнату для переодевания в верхней одежде (зимней, осенней) и без сменной обуви запрещен. При нарушении требований настоящего пункта администрация Спортивного комплекса оставляет за собой право отказать Клиенту в посещении.

2.27. Спортивные площадки Спорткомплекса оборудованы турникетами. Клиент имеет право доступа на площадки Спорткомплекса в соответствии с приобретенной Программой.

2.28. После получения браслета Клиент проходит в комнату для переодевания.

2.29. Для прохождения через турникет Клиенту необходимо приложить браслет к терминалу, расположенному на турникете.

2.30. Загоревшийся зеленым цветом на терминале идентификатор свидетельствует о предоставлении прохода через турникет.

2.31. Время пребывания Клиента на спортивных площадках Спорткомплекса исчисляется с момента прохождения Клиента через турникет, расположенный на входе в комнату для переодевания и до сдачи браслета на стойку рецепции.

2.32. Время пребывания в Спорткомплексе контролируется клиентом самостоятельно.

2.33. В комнате для переодевания Клиент самостоятельно выбирает и занимает шкафчик. Замок занятого шкафа подает синий мигающий индикатор. Шкафчики, для удобства Клиента, расположены с учетом цветовой гаммы браслетов в соответствии с приобретенными услугами.

2.34. Клиент занимает только тот шкафчик, которому соответствует цвет его браслета в соответствии с приобретенными услугами. При неоднократном нарушении требований настоящего пункта администрация Спортивного комплекса оставляет за собой право отказать Клиенту в посещении.

2.35. Клиент обязан переодеться, сложить вещи в шкафчик и закрыть его, приложив браслет к электронному замку, расположенному на шкафчике. При закрывании шкафчика необходимо убедиться в срабатывании электронного замка. Никакой другой браслет, кроме браслета Клиента, не сможет открыть его шкафчик.

2.36. Перед получением услуги Клиент обязан снимать с себя украшения: цепи, кольца, браслеты и т.п.

2.37. Во время нахождения на территории Спорткомплекса Клиент обязан внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. Администрация Спортивного комплекса не несет ответственности перед Клиентом за сохранность оставленных Клиентом личных вещей, в том числе в местах их индивидуального хранения, в комнатах для переодевания.

2.37.1. Забытые Клиентов вещи, если они были обнаружены на территории Спортивного комплекса, хранятся в течение 3 (трех) календарных дней со дня их обнаружения и в дальнейшем подлежат утилизации.

2.37.2. Забытые предметы личной гигиены, в том числе мочалки, бритвенные принадлежности, нижнее белье и т.д., подлежат немедленной утилизации.

2.37.3. О любых утерянных/оставленных без присмотра/найденных вещах, сумках и пакетах необходимо незамедлительно сообщить сотрудникам отдела продаж Спортивного комплекса.

2.37.4. Сотрудник Спорткомплекса принимает меры по установлению владельца забытых вещей.

2.37.5. Если Клиент сообщил о пропаже вещи, сотрудник Спортивного комплекса уточняет, когда и в каком месте была забыта вещь и просит ее описать. Если вещь находится на хранении, ее возвращают владельцу.

2.37.6. Забытые вещи возвращаются их владельцу лично.

2.38. Исполнитель вправе предоставить Клиенту Спортивного комплекса полотенце на каждое посещение, если предоставление полотенца предусмотрено видом Клубной карты. Если предоставление полотенца не предусмотрено видом клубной карты/абонемента, получить в аренду его можно путем оплаты в отделе продаж, согласно установленному Прейскуранту цен.

2.39. При получении услуг Клиент обязан ознакомиться и соблюдать правила посещения площадок (Приложения №№10,11,12,13,14), регламентирующие получение услуг на каждой площадке отдельно.

2.40. До посещения бассейна, Клиент обязан тщательно вымыться без купального костюма с мылом и мочалкой. При этом не допускается использовать гигиенические средства в стеклянной таре, втирать в кожу различные крема, мази и т.п., а также использовать в комнатах для переодевания дезодоранты, парфюмы и прочие резкие и сильно пахнущие вещества.

2.41. Для занятий на спортивных площадках Спорткомплекса необходимо наличие спортивного костюма и специальной сменной обуви строго соответствующим требованиям вида занятий.

2.42. В случае если Клиент забыл номер занятого им шкафчика, в комнатах для переодевания установлены устройства – инфотерминалы, позволяющие путем приложения браслета получить информацию о номере занятого индивидуального шкафчика для хранения вещей.

2.43. В случае утери или повреждения электронного браслета шкафчик вскрывается сотрудниками Спорткомплекса в присутствии Клиента.

2.44. Для удобства вызова сотрудника Спорткомплекса в комнатах для переодевания расположено переговорное устройство, представляющее собой трубку телефона. Связь со стойкой рецепции осуществляется путем поднятия трубки без набора номера.

2.45. Клиент имеет право находиться на территории Спорткомплекса только в часы работы в соответствии со временем нахождения по выбранной программе. Часы работы указаны на входе в Спорткомплекс, на стойке рецепции, на официальном сайте Спортивного комплекса. Клиент обязан

не менее чем за 20 минут до окончания рабочего времени Спорткомплекса покинуть помещение предоставления услуги и пройти в комнату для переодевания, которую должен покинуть минимум за 5 минут до окончания работы Спорткомплекса, независимо от времени входа.

2.46. Продажа услуг прекращается за 60 минут до окончания рабочего времени СК «Лазурный».

2.47. Администрация Спортивного комплекса вправе приостановить предоставление услуг при превышении норматива нахождения людей на спортивных площадках.

3. Правила получения услуг несовершеннолетними лицами

3.1. Посещение Спорткомплекса детьми в возрасте до 3 (трех) лет не допускается, так как Спорткомплекс не предназначен для посещения детьми в возрасте до 3 (трех) лет.

Посещение Спорткомплекса ребенком с 3 (трех) до 10 (десяти) лет допускается строго в сопровождении взрослого, того же пола что и ребенок.

3.2. Посещение Спорткомплекса несовершеннолетними лицами младше 14 лет (далее – дети) возможно только в сопровождении дееспособного лица, достигшего возраста 18 лет (далее – Сопровождающий), который несет за него полную ответственность, отвечает за его безопасность, жизнь и здоровье, а также за ущерб, нанесенный им имуществу Спорткомплекса или третьих лиц.

3.3. Самостоятельное посещение Спорткомплекса несовершеннолетними лицами с 14 до 18 лет (далее – подросток) возможно только с письменного согласия Родителя (законного представителя). Администрация Спортивного комплекса не несет ответственности за жизнь, здоровье, полученные травмы и ущерб личному имуществу подростка в случае нарушения им техники безопасности и правил получения услуг.

3.4. Допускается не более 2 (двух) детей одновременно на одного Сопровождающего. Исключение составляет групповое или персональное занятие с инструктором/тренером в плавательном бассейне или тренажерном зале.

3.5. Для приобретения услуг для ребенка родитель (законный представитель) осуществляет действия, предусмотренные п. 2.6. – 2.10. настоящих Правил.

3.6. При возникновении сомнений в возрасте Клиента, сотрудники Спорткомплекса вправе запросить от Клиента документ, подтверждающий его возраст, а Клиент обязан предъявить такой документ.

3.7. Для сопровождения ребенка сопровождающий взрослый обязан приобрести клубную карту/ абонент/ кассовый чек на разовое посещение.

3.8. Ответственность за несвоевременное предоставление информации о заболеваниях или травмах несовершеннолетних лиц младше 14 лет, несовершеннолетних лиц с 14 до 18 лет, которые могут повлиять на состояние здоровья во время занятий, несут Родители (законные представители)/Сопровождающие.

3.9. Хранение вещей детей от 3 до 5 лет включительно осуществляется в шкафчиках сопровождающих их лиц. Дети, достигшие возраста 4 (четырёх) лет, обязаны переодеваться в комнатах переодевания и пользоваться душевыми комнатами согласно полу ребенка.

3.10. Родители (законные представители)/Сопровождающие обязаны обучить ребенка основам безопасности жизнедеятельности, соблюдению техники безопасности и элементарным нормам поведения (не кричать, не бегать в холле, комнате для переодевания, душевой и на чаше бассейна, не прыгать с бортиков, не плавать поперек дорожек бассейна и т.д.).

3.11. Дети, не старше 5 лет при предъявлении документа (свидетельства о рождении) могут посещать площадки Спорткомплекса без оплаты за услуги при условии сопровождения Родителей (законных представителей)/Сопровождающего и приобретении ими клубной карты/абонемента или чека об оплате разового посещения.

3.12. Администрация Спортивного комплекса не несет ответственности за детей, оставленных без присмотра сопровождающих их взрослых.

3.13. Сопровождающие взрослые должны постоянно наблюдать за ребенком (детьми) во время нахождения на площадках Спорткомплекса, в том числе, в плавательном бассейне, и находиться с ним (ними) рядом. Запрещается оставление ребенка до 14 лет без присмотра Сопровождающего в бассейне, на других площадках Спорткомплекса.

3.14. Администрация Спортивного комплекса вправе ограничивать нахождение детей (если Клиент Спорткомплекса является родителем или законным представителем ребенка в возрасте до 14 лет на территории тренажерного зала, зала групповых программ, зоне функционального тренинга.

3.15. Сопровождающие взрослые должны следить за тем, чтобы дети не прикасались к горячим поверхностям, предметам декора.

3.16. Для безопасного нахождения на территории Спорткомплекса с детьми рекомендуется передвигаться по территории Спорткомплекса, не выпуская во время движения руку ребенка. Ребенок всегда должен быть в поле зрения сопровождающего взрослого.

3.17. При посещении Спорткомплекса несовершеннолетним лицом ответственность за состояние его здоровья, а также его поведение, соблюдение им настоящих Правил несут родители или иное лицо, сопровождающее несовершеннолетнее лицо.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила являются официальным документом и распространяют свое действие на всех Клиентов Спорткомплекса.

4.2. Настоящие Правила публикуются на сайте Спортивного комплекса «Лазурный» www.lazurniy.com, а также размещаются в общедоступном месте в бумажном виде на стойке рецепции и в отделе продаж.

4.3. Правила могут быть пересмотрены или дополнены Исполнителем в одностороннем порядке. Информация об изменениях должна быть размещена способом, предусмотренным п.4.2 настоящих Правил в течение 1 (одного) календарного дня с момента внесения изменений.

4.4. При несоблюдении Клиентом настоящих Правил Администрация Спортивного комплекса не несет ответственности за возникшие неудобства и последствия.

4.5. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора публичной оферты на оказание услуг Спортивного комплекса «Лазурный».